

Публикация статьи в Scopus или Web Of Science (WoS)

Scopus®



WEB OF SCIENCE™

THOMSON REUTERS

1. [Для чего нужна международная публикация в Scopus или WoS?](#)
2. [Что входит в услугу публикации статьи в Scopus или WoS?](#)
3. [Дополнительные услуги.](#)
4. [По каким научным направлениям принимаются статьи?](#)
5. [Проходят ли статьи рецензирование?](#)
6. [Требования к оформлению статьи.](#)
7. [Почему люди обращаются к нам?](#)
8. [Как подать заявку на публикацию статьи?](#)
9. [Контактная информация.](#)

Рассчитать стоимость публикации

Подать заявку на публикацию

I. Для чего нужна международная публикация в Scopus или WoS?

Публикации в международных базах цитирования, таких как **Scopus** или **Web Of Science**, являются необходимым условием для участия во многих международных научных программах, получения грантов в России и за рубежом. Наличие статей в международных журналах важно для формирования серьезной репутации в научном сообществе. Министерство образования и науки РФ признает такие публикации в качестве одного из критериев оценки эффективности научно-исследовательских институтов и высших учебных заведений. Публикации в данных базах цитирования приравниваются к публикациям в изданиях из перечня ВАК.

К публикации в журналах, принимаются статьи научных сотрудников и преподавателей ВУЗов, докторантов, аспирантов и соискателей.

Scopus (Elsevier) и Web of Science (Thomson Reuters) являются международными базами цитируемости, в каждую из которых входит более 20 000 научных журналов по всем направлениям науки. Подавляющее большинство журналов издаются на профессиональном научном английском языке. Вся переписка с редакцией журналов и доработка статей также ведется на английском языке. Перед принятием статьи к публикации в журнале, статьи проходят обязательное рецензирование редакционной коллегией данного журнала в срок от 3-х месяцев до года.

II. В услугу публикации статьи входит:

1. Бесплатный технический и научный анализ статьи.
2. Бесплатная оценка качества перевода (для статей на английском языке).
3. Рекомендации по технической, научной и языковой доработке статьи.
4. Подбор изданий из баз цитирования Scopus или Web of Science.
5. Проверка актуальности характеристик журнала.
6. Коммуникация с иностранными редакторами.
7. Сопровождение статьи на всех этапах рецензирования.
8. Информирование авторов о статусе статьи.
9. Предоставление справки для отчетности с любой необходимой информацией и сведениями о журнале (о принятии к рецензированию, принятию к публикации) от нашего издательства.
10. Полное оформление статьи (включая список литературы и внутритекстовые ссылки) в соответствии с требованиями издания.
11. Отслеживание публикации после получения подтверждения от журнала и предоставление авторам ссылки на опубликованную статью или её pdf-версии.

Издательство СибАК **заключает договор** с физическими и юридическими лицами (скачать пример [договора](#)). Справка о принятии статьи предоставляется в день оплаты услуг.

Публикация статей гарантируется в согласованные с автором сроки в журнале с указанными желаемыми характеристиками журнала (база цитирования и квартиль). В случае невыполнения данных условий – мы возвращаем деньги.

III. Дополнительные услуги:

1. **Перевод статьи** на научный английский язык. В течение 7 рабочих дней Вы получите высококачественную англоязычную версию Вашей статьи.
2. **Повышение научной значимости** Вашей статьи специалистами СибАК. Переработка статьи до соответствия требованиям Scopus и WoS. **В течение 10 рабочих дней** Вы получите переработанную статью, в ней будут учтены все требования.
3. Предоставление **печатного варианта оттиска** статьи или целого номера журнала.

IV. Научные направления:

Гуманитарные науки

Искусствоведение
История
Культурология
Филология
Философия

Социально-экономические и общественные науки

Педагогика
Политология
Психология
Социология
Экономика
Юриспруденция

Естественно-математические науки

Биология
Математика
Физика
Химия

Медицина

Технические науки
Науки о земле
Информационные технологии
Сельскохозяйственные науки
Междисциплинарные исследования

V. Научный анализ статей.

Перед заключением договора статья проходит рецензирование **редакционной коллегией**, в которую входит 48 специалистов с докторскими и кандидатскими степенями в различных направлениях науки. По результату научного анализа авторам высылается развернутая рецензия на статью, в которой в случае, если статья требует доработки, содержатся рекомендации по улучшению статьи.

VI. Требования к оформлению статьи.

НАУЧНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ

В статье должны быть четко обозначены актуальность, научная значимость, результаты исследования и выводы. Любые заимствования материалов из других источников должны быть должным образом оформлены ссылкой, а название источника, на который ссылается автор, должен быть указан в списке литературы.

Статья должна быть написана в научном стиле. Лексический состав научного стиля характеризуется относительной однородностью и замкнутостью, и это выражается, в частности, в меньшем использовании синонимов. В научном стиле не должна присутствовать лексика с разговорной окраской, которой не свойственна оценочность. Оценка в научных работах применяется для

пояснения мысли автора и имеет рациональный характер. Научная речь отличается точностью и логичностью мысли, ее последовательным представлением и объективностью изложения.

Научная публикация представляет собой один из основных результатов деятельности исследователя. Материал, представленный для публикации, должен быть оригинальным, не опубликованным ранее в других печатных изданиях. Статья должна быть написана с использованием преимущественно современной научной литературы, и содержать новизну. Главная цель публикации – сделать работу автора доступной другим исследователям. Посредством публикации автор обозначает свой приоритет в избранной области исследований.

В вводной части необходимо обозначить актуальность и целесообразность разработки научной проблемы или задачи. В основной части статьи путем анализа и синтеза информации требуется раскрыть исследуемые проблемы, пути их решения. Также нужно обосновать возможные результаты и их достоверность. В статье должны быть проанализированы, сопоставлены и выявлены наиболее важные и перспективные направления развития науки (практики), ее отдельных видов деятельности, явлений, событий и пр.

Научная статья должна носить проблемный характер, демонстрировать различные взгляды ученых на развитие научных (практических) знаний, содержать выводы, обобщения, сводные данные. В заключительной части автору нужно подвести итог, сформулировать выводы, рекомендации, указать возможные направления дальнейших исследований.

[Рекомендации по написанию статьи](#)  [Скачать](#)

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ

1. Статьи принимаются на **русском и английском языках**.
2. **Объем статьи** от 3000 слов.
3. **Оригинальность текста** не менее 80% (статьи проходят проверку по системе Антиплагиат);
4. Для набора текста, формул и таблиц следует использовать редактор Microsoft Word для Windows. Параметры текстового редактора: все поля по 2 см; **шрифт** Times New Roman, **размер** – 12; **межстрочный интервал** – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ 1 см; ориентация листа – книжная;
5. Все **визуальные объекты** должны быть предоставлены в формате, допускающем форматирование (необходимо для осуществления перевода). Все файлы рисунков должны быть пронумерованы (Рис1, Рис2 и т.д.). Названия рисунков должны быть приведены в конце статьи (НАПР: Рисунок 1. Название рисунка). Любые рисунки (в том числе графики и диаграммы) должны быть одинаково информативными как в цветном, так и черно-белом виде;
6. **Таблицы** размещаются в самой статье. Ниже таблицы необходимо дать номер таблицы и название (например: Таблица 3. Название таблицы).
7. **Оформление метаданных статьи**: 1. Полное название статьи; 2. Укороченный вариант названия статьи (Running title); 3. ФИО автора статьи; 4. Ученое звание, ученая степень, должность; 5. Место работы: кафедра, факультет, название вуза; 6. Город, страна; 7. Рабочий адрес с почтовым индексом, рабочий телефон. 8. E-mail. 9. Информация о гранте (если есть).
Если авторов статьи несколько, то информация повторяется для каждого автора.
При желании, статью можно сопроводить коротким биографическим описанием автора как исследователя (не более 50 слов на английском языке, не более 60 слов на русском языке).
8. **Текст статьи** должен быть разбит на части, заголовки должны быть подписаны: Аннотация (Abstract). Ключевые слова (Keywords). Введение (Introduction). Материалы и методы (Materials and methods). Литературный обзор (Literature Review). Результаты (Results). Обсуждение (Discussions). Заключение (Conclusions). Благодарности (Acknowledgements). Список литературы (References).
9. **Аннотация** – оптимальный объем 150 слов (не более 250 слов на русском языке или 200 на английском языке).* Аннотация должна включать в себя информацию о цели исследования, методологии, результатах.
10. **Ключевые слова** – 5-10 слов. Ключевые слова отделяются друг от друга точкой с запятой.
11. Включить **JEL-коды**, если применимо.
12. **Список литературы** приводится в алфавитном порядке, со сквозной нумерацией. Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в круглых скобках, например: (1, с. 277). Использование автоматических постраничных ссылок не допускается. Список литературы должен содержать не менее 20 источников за последние 3 года. Иностраных источников – не менее 15. Преимуществом станет использование статей, опубликованных в базах Scopus и Web of Science.

Информация о статье в журнале должна включать в себя: фамилию и имя автора, год публикации, название статьи, название журнала, том/номер/выпуск, страницы.

Информация о книге должна включать в себя: фамилию и имя автора, год публикации, название книги, название издательства, место публикации.

В случае с электронным источником информации обязательна ссылка и дата доступа.

Необходимо указать тип каждого источника: например, (материалы конференции) и т.д. для исключения путаницы при оформлении списка литературы в соответствии с требованиями журнала;

13. В статье должны быть четко обозначены **актуальность, научная значимость, методология, цель исследования, результаты и выводы, а также исчерпывающий анализ литературы.**

* в случае несоответствия требованию издательство оставляет за собой право частичного изменения и сокращения аннотации.

[Образец оформления текста статьи](#)



[Скачать](#)

VII. Почему люди обращаются к нам?

За 9 лет успешной деятельности издательство «СибАк» зарекомендовало себя, как надежного партнера. За это время силами нашей компании было организовано и проведено около 650 конференций, более 31 000 авторов опубликовали свои работы в сборниках и на сайте СибАк, а география этих авторов представлена более, чем 30 странами. Мы дорожим своей репутацией и трудом наших клиентов.

VIII. Как подать заявку на публикацию статьи?

На сайте	На e-mail
1. Нажмите на кнопку «Подать заявку»	1. Скачайте форму заявки
2. Заполните форму заявки	2. Откройте скачанную форму заявки и заполните её
3. Прикрепите Вашу статью к заявке и нажмите на кнопку «Отправить заявку»	3. Отправьте заполненную заявку и статью на e-mail: scopus@sibac.info
Сразу после подачи заявки на e-mail Вам будет выслано подтверждение о получении заявки	В течение суток мы сообщим Вам о получении заявки и статьи

Всю необходимую информацию о дальнейших действиях Вы будете получать на указанный в заявке e-mail.

[Рассчитать стоимость публикации](#)

[Подать заявку на публикацию](#)

IX. Контакты

Менеджер по работе с клиентами отдела международных публикаций издательства "СибАк" - **Макарова Ирина Васильевна.**

E-mail: scopus@sibac.info

Телефон: 8-383-207-9116, +7-923-159-4735

Skype: journal.sibac

WhatsApp: +7-923-159-4735

Адрес: 630049, г. Новосибирск, Красный проспект, 165, офис 12.